



Министерство за образование и наука - Биро за развој на образованието
Ministria e Arsimit dhe Shkencës - Byroja e zhvillimit të arsimit
Ministry of Education and Science – Bureau for development of education

2024/25 ÖĞRETİM YILINDA İLKÖĞRETİMDE DERS PLANLAMA, ORGANİZASYONU VE UYGULANMASINA İLİŐKİN KILAVUZ

İçindekiler

ÖĞRETİM PLANI.....	2
ÖĞRETİMİN PLANLANMASI.....	2
ÖĞRENCİLERİN OKULDA ZORUNLU KALIŞ SÜRESİ	3
ÖĞRETMENLERİN OKULDA ZORUNLU KALIŞ SÜRESİ.....	4
DERSLERİN ORGANİZASYONU VE UYGULANMASI.....	4
SERBEST SEÇMELİ DERSLER/SERBEST ETKİNLİKLERİN ORGANİZASYONU VE UYGULANMASI.....	5
EK DERSLER.....	7
TAKVİYE DERSLER.....	7
TANDEMDE ÖĞRETİM.....	8
DERS KİTAPLARI VE ÖĞRENME MATERYALLERİ.....	8
EV ÖDEVLERİ.....	9
PEDAGOJİK KAYITLAR VE EVRAKLAR.....	11

ÖĞRETİM PLANI

Dersler, Eğitimi Geliştirme Bürosunun web sitesinde yayımlanan 2024/25 öğretim yılı için belirlenen İlköğretim Eğitim Planı'na göre yürütülecektir. Eğitim Planında, 1.-6. sınıf öğrencileri için zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı ile diğer etkinliklerin bölümü, geçen öğretim yılına göre değişiklik göstermemektedir. Ancak, Tarih ve Toplum ile Teknik eğitim ve Bilişim derslerinde, her bir disiplin için yıllık ders saati sayısı belirtilmiştir (aşağıda bu derslerin öğretiminin olası organizasyon yöntemleri de gösterilmiştir).

Ayrıca, 7.-9. sınıf öğrencileri için Eğitim Planında da geçen öğretim yılına göre değişiklik bulunmamaktadır, sadece 7. sınıf öğrencileri için "Seçmeli Dersler" bölümünde, *İlköğretimde Seçmeli Dersler Rehberine* göre her yarıyıl için birer adet olmak üzere iki serbest seçmeli dersin uygulanması öngörülmektedir.

ÖĞRETİMİN PLANLANMASI

- Planlama, öğretim programlarına dayanarak yapılır – öğretim programlarının her unsuru belirli bir tür planlama için kullanılır: öğretim programının uygulanmasının planlanması ve dersin uygulanmasının planlanması.
- Planlama sırasında, Eğitimi Geliştirme Bürosu'nun web sitesinde yayımlanan öğretim programlarının elektronik versiyonları ve standartlaştırılmış planlama şablonları kullanılır – öğretmenler sadece öğrencilerin ihtiyaçlarına ve okulun koşullarına göre yeniden düzenleme yaparlar.
- Öğretmenlerin bireysel olarak yıllık genel planlama ve tematik planlama yapmaları yerine, uzman ekip öğretim yılının başlamasından önce öğretim programının uygulanması için planlama yapar.
- Günlük planlama yerine, öğretmenler (bireysel veya takım halinde) her dersi ayrı ayrı planlayarak ders senaryoları ve uygun öğretim materyalleri hazırlarlar.
- Öğretmenler dersleri planlarken, diğer öğretmenler tarafından daha önce hazırlanmış planlamaları kullanabilirler, sadece kimden ve nereden aldıklarını belirtmeleri gerekir.
- Haftalık planlama sadece 1. sınıftan 5. sınıfa kadar yapılır. Bu planlama, belirli bir hafta içindeki derslerin (haftadan haftaya değişebilir) programını, dersleri ve değerlendirme standartlarını içerir. Haftalık planlama velilerle paylaşılır.
- Yeni planlama yöntemiyle, öğretmenlerin belirli bir değerlendirme standardı ve öğretim içeriği için ders saatlerini, sınıftaki öğrencilerin ihtiyaçlarına göre belirleme konusunda özerklikleri artırılmıştır. 1. sınıftan 3. sınıfa kadar olan sınıf öğretmenleri,

gün içinde öğretim içeriklerini farklı derslerden entegre ederek öngörülen değerlendirme standartlarını gerçekleştirecek şekilde dersleri planlama konusunda tam özgürlüğe sahiptir.

ÖĞRENCİLERİN OKULDA ZORUNLU KALIŞ SÜRESİ

- 1. sınıftan 5. sınıfa kadar olan tüm öğrenciler, okulda günlük 5 saat kalırlar (istisna olarak, genişletilmiş kalış süresi nedeniyle daha fazla saat kalabilenler hariç). 6. sınıf öğrencileri ise okulda günlük 6 saat kalırlar.
- Zorunlu kalış süresinin büyük bir bölümünde öğrenciler, zorunlu ve seçmeli dersler kapsamında düzenli derslerde zaman geçirirler (1. sınıftan 5. sınıfa kadar olanlar günlük ortalama 3-3,5 saat, 6. sınıf öğrencileri ise günlük ortalama 4-4,5 saat). Kalan zaman ise yapılandırılmamış aktiviteler (ders araları gibi) ve öğretmenler veya okul tarafından düzenlenen sınıf dersleri, derse bağlı ek ve takviye veya ders dışı aktivitelerle ilgili etkinlikler için ayrılır. Bu etkinlikler öğrencilerin ihtiyaç ve ilgi alanlarını karşılayan (korolar, orkestralar, spor kulüpleri, tiyatro hazırlıkları, çevre ve insani yardım eylemleri) gibi faaliyetleri içerebilir.
- Öğrencilerin okulda geçirdikleri süre içinde her öğretmen, kendi dersi için, düzenli derslerde yeterli başarı gösteremeyen tüm öğrenciler için ek dersler gerçekleştirmekle yükümlüdür. Bu tür ihtiyaçlar için öğretmenler, öğrencilerin uygun zamanlarına göre bir program hazırlar ve bu programı duyurur. Yarışmalara hazırlanan öğrenciler için öğretmen, takviye rehberlik saatleri düzenler ve bu programı da öğrencilerle anlaşarak belirler ve duyurur.
- Okul, yalnızca derslerin değil, aynı zamanda zorunlu kalış süresi boyunca diğer aktivitelerin de sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak için zaman ve mekan organizasyonu yapmalıdır.
- 7. sınıftan 9. sınıfa kadar olan öğrenciler, ders süresince ve ders dışı faaliyetlere katılım ve ihtiyaçlara göre ek veya takviye derslerle birlikte okulda bulunurlar.

ÖĞRETMENLERİN OKULDAKİ ZORUNLU KALIŞ SÜRESİ

- 1. sınıftan 6. sınıfa kadar ders veren öğretmenlerin (sınıf öğretmenleri veya branş öğretmenleri olmalarına bakılmaksızın) zorunlu kalış süresi günlük 6 saattir.
- Zorunlu kalış süresinin büyük bir bölümünde öğretmenler, zorunlu ve seçmeli derslerin düzenli öğretimi ile meşgul olurlar. Kalan zaman ise ders dışı etkinlikler, ek/takviye dersler, öğrencilerin araştırma ve/veya disiplinler arası projeleri, meslektaşlarla işbirliği

çerçevesinde yürütülen mesleki etkinlikler ve okul içindeki diğer mesleki faaliyetler için ayrılır.

- 7. sınıftan 9. sınıfa kadar ders veren öğretmenler, zorunlu ve/veya seçmeli derslerin öğretiminin yanı sıra, ders dışı etkinliklerin, takviye ve ek derslerin öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre gerçekleştirilmesi amacıyla ders sonrasında da okulda bulunurlar.

DERSLERİN ORGANİZASYONU VE UYGULANMASI

- 1. sınıftan 6. sınıfa kadar *Doğa Bilimleri* dersi, önceki yıllarda olduğu gibi yeni öğretim programına uygun olarak organize edilir ve gerçekleştirilir. Yeni öğretim programında coğrafya konularının eklenmesi nedeniyle, geleneksel olarak Coğrafya dersi veren öğretmenler, 5. ve 6. sınıflarda Doğa Bilimleri dersini de verebilirler. 7. - 9. sınıflar için dersler, Biyoloji, Kimya ve Fizik derslerine ait mevcut öğretim programlarına göre gerçekleştirilir ve bu dersleri öğretim programlarında belirtilen öğretmenler verir.

- *Doğa Bilimleri* dersinin değerlendirilmesi, önceki yıllarda olduğu gibi, programı yürüten öğretmen tarafından gerçekleştirilir.

- 6. sınıf *Tarih ve Toplum* dersi öğretim programlarına göre, 2024/25 eğitim yılında bu ders haftada 3 ders, yani yıllık 108 ders olarak gerçekleştirilecektir. Bu sürenin 62 dersi Tarih, 10 dersi Vatandaşlık Eğitimi ve 36 dersi Coğrafya derslerine ayrılmıştır. Dersin yıl boyunca nasıl gerçekleştirileceği her okul tarafından belirlenir ve iki seçenek sunulur:

1. Her disiplinin dersi ardışık olarak verilir: 62 ders Tarih (20 hafta ve 2 ders), 36 ders Coğrafya (12 hafta) ve 10 ders Vatandaşlık Eğitimi (3 hafta ve 1 ders).

2. Her disiplinin dersi paralel olarak verilir: tüm eğitim yılı boyunca haftada 2 ders Tarih (içinde 10 ders Vatandaşlık Eğitimi dahil) ve haftada 1 ders Coğrafya.

- *Tarih ve Toplum* dersini iki veya üç öğretmen verdiği için, her öğretmen kendi dersi için ayrı bir değerlendirme yapar. Eğitim yılının sonunda şahadetnamede *Tarih, Coğrafya ve Vatandaşlık Eğitimi* için ayrı toplam değerlendirmeler yer alır.

- *Teknik Eğitim ve Bilgisayar* dersi, her modül için öğretim programında öngörülen ders sayısını takip eder. Bu dersin gerçekleştirilmesinde okul, mevcut öğretim kadrosuna göre modüllerin programını belirler.

- *Teknik Eğitim ve Bilgisayar* dersi için öğrenci başarıları değerlendirilirken, şahadetnamede iki ayrı not verilir: biri *Teknik Eğitim* için, diğeri *Bilgisayar* için.

SERBEST SEÇMELİ DERSLER/SERBEST ETKİNLİKLERİN ORGANİZASYONU VE UYGULANMASI

- İlk eğitim döneminde (1. - 3. sınıf) serbest seçmeli dersler, sınıf öğretmenin kendi sınıfındaki öğrencilerle yürüttüğü *serbest etkinlikler* şeklinde gerçekleştirilir.
- Serbest etkinlikler, serbest seçmeli dersler için öngörülen zamanda (haftada 2 ders saati) gerçekleştirilir. Öğretmen, hafta boyunca öğrenilenlere ek olarak çeşitli grup etkinlikleri sunar ve her öğrencinin, sunulan etkinliklerden hangisine katılmak istediğini seçmesi teşvik edilir. Örneğin, bir grup öğrenci seçtiği bir konuda resim yapabilir, başka bir grup bir metni dramatize edebilir, bir diğer grup belirli bir müzikle dans edebilir, vb. Alternatif olarak, tüm sınıf, aşağıdakileri destekleyen ortak bir etkinlik seçebilir:
 - Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini desteklemek (örneğin, Yaşam Becerileri Eğitimi'nden sunulan atölyelerden biri),
 - Bir ders veya birden fazla dersi birleştiren bir konu hakkında proje faaliyetleri yoluyla bilgilerini genişletmek/derinleştirmek, örneğin, bitkilerden bir herbaryum yapmak ve isimlerini yazmak (Doğa Bilimleri ve ana dil), ya da okulun sınıfları, sıralar, sandalyeler vb. için verileri grafik olarak göstermek (Matematik ve Toplum),
 - Temel BİT becerilerini geliştirmek, örneğin, bilgisayarda çizim programları kullanmak, yazmak için klavye kullanmak vb.
- Öğretmen, serbest etkinliklerde (1. - 3. sınıf) her öğrencinin katılımını izler ve düzenlilik, katılım, katkı ve uygun bilgi ve becerileri kazanmadaki ilerlemeyi yansıtan betimleyici bir değerlendirme yapar. Değerlendirme şahadetname yer alır.
- İkinci eğitim dönemindeki (4. - 6. sınıf) ve 7. sınıf öğrencilerine dört kategoriden serbest seçmeli dersler seçme imkanı sunulur:
 - (1) Zorunlu derslerin bilgilerini genişletme/derinleştirme seçmeli dersleri (örneğin: şiir analizi ve yazımı, matematiksel-mantıksal akıl yürütme, çevre koruma, dinler etiği, klasik kültür, tarih boyunca kadınlar, programlama, resim/çizim/heykeltçilik, solo şarkı söyleme, halk oyunları, modern dans),
 - (2) Öğrencilerin ders dışı ilgi alanlarını destekleyen seçmeli dersler (örneğin: fotoğrafçılık, bahçecilik, tiyatro atölyeleri, yemek yapma, ahşap oymacılığı, origami, model yapımı),
 - (3) Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini destekleyen seçmeli dersler (örneğin: yaşam becerileri eğitimi, cinsiyet eşitliği eğitimi, çok kültürlü atölyeler, finansal okuryazarlık),
 - (4) Spor ve rekreasyon karakterli seçmeli dersler (örneğin: futbol, basketbol, hentbol, voleybol, masa tenisi, yoga, pilates).
- Öğrenciler, bir eğitim yılında iki serbest seçmeli ders seçerler - biri ilk yarıyıl için, diğeri ikinci yarıyıl için. Öğrencinin mevcut eğitim yılı için seçtiği dersler farklı kategorilere ait olmalıdır.

- İkinci dönem (4. - 6. sınıf) ve 7. sınıftaki serbest seçmeli dersler, sınıf öğretmenleri ve/veya branş öğretmenleri tarafından gerçekleştirilir. Bu derslerin gerçekleştirilme saatleri, öğretmenin haftalık/yıllık toplam ders saati hesaplamasına dahil edilir.
- Her okul, serbest seçmeli derslerin sunumunda öncelikle öğrencilerin ilgisini ve mevcut profesyonel kadro/öğretmen kapasitesini göz önünde bulundurur ve bütçeye ek mali yük getirmemeye özen gösterir.
- Serbest seçmeli derslerin seçimi, organizasyonu, planlaması ve gerçekleştirilme yöntemi, Büro'nun web sitesinde yayınlanan Serbest Seçmeli Dersler Kılavuzu'nda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.
- Serbest seçmeli derslerin notları, öğrencinin düzenliliği, katılımı, katkısı ve uygun bilgi ve becerileri kazanmadaki ilerlemesine dayanır. İki dersin notları ayrı ayrı (hangi yarıyılıda alındıklarından bağımsız olarak) kaydedilir ve şahadetnamede yer alır.

EK DERSLER

- 1. sınıftan 6. Sınıfa kadar öğrenciler için ek ders, öğrencilerin (o haftaki değerlendirme standartlarını karşılayamamaları durumunda), öğrencilerin ve öğretmenlerin zorunlu kalış süresi içinde haftalık olarak planlanır ve uygulanır.
- Sınıf düzeyinde ek ders planlaması, haftalık planlama sürecinin bir parçası olarak (öğretmenin öğrenci başarılarına ve işlenen konulara dayanarak) yapılır ve öğrencilere ve velilere bildirilir. Uygulama süreci elektronik günlükte ek ders bölümünde kaydedilir.
- (6.sınıftan 9. Sınıfa kadarki) branş derslerde ise planlama, (öğrenci başarılarına ve işlenen konulara göre sınıf düzeyinde) paralel olarak haftalık süreç içinde gerçekleşmesi gereken zamanın belirlenmesini içerir. Bu süreç öğrencilere bildirilir ve uygulama elektronik günlükte ek ders bölümünde kaydedilir.

TAKVİYE DERSLER

- 1. sınıftan 7. Sınıfa kadar öğrenciler için serbest seçmeli dersler, belirli bir konu/alanın bilgisini genişletme ve derinleştirme imkanı sağlayarak takviye derslerin bir şeklidir. Eğer öğrenciler bilgi ve becerilerini geliştirmeye ilgi gösterirler ancak bu serbest seçmeli derslerle kapsamazsa, başka bir formda takviye ders düzenlenir. Öğrencilerin yarışmalara hazırlanması da takviye dersin bir formudur.

- Eğer takviye ders serbest seçmeli bir dersse, diğer dersler gibi planlanır, օęrencilerin dzenli ders programına dahil edilir ve elektronik gnlkte ders saatleri kaydı blmnde kaydedilir.
- Sınıf dzeninde diğer takviye ders Őekilleri, haftalık planlama srrecinin bir paręası olarak օęrencilere bildirilir. Uygulama srreci elektronik gnlkte takviye ders kayıt blmnde kaydedilir.
- (6. ile 9. Sınıflar arasındaki) branş derslerdeki planlamadan (օęretmenin, օęrencilerin başarıları ve geręekleŐtirdikleri içerik օlęsünde yaptığı değerlendirmeye uygun olarak), Őube/sınıf dzeninde ve օęrencilerin bilgilendirilmesiyle hafta iğerisindeki geręekleŐtirme zamanı anlaŐılmaktadır. Uygulama elektronik gnlęun takviye ders kısmında kaydedilir.

TANDEMDE օęRETİM

- օęretim iki օęretmen tarafından geręekleŐtirildięinde (1. sınıftan 5. sınıfa kadar *Beden ve Sağlık Eğitimi dersi için*), planlama ve uygulama her iki օęretmen tarafından birlikte yapılır.
- *Beden ve Sağlık Eğitimi* dersinde sınıf օęretmeninin rolü, օęrencileri organize etmek, egzersizler sırasında onlara destek sağlamak, dersler sırasında gvenlik ve disiplinle ilgilenmek ve her օęrencinin katılımını ve ilerlemesini izlemektir. Ders օęretmeninin rolü, uygun egzersiz ve donanımları seğmek, egzersizleri gstermek, dersler sırasında օęrencilerin gvenliğini ve disiplinini sağlamak ve her օęrencinin katılımını ve ilerlemesini izlemektir. İki օęretmen derslerde dzenli ve srrekli olarak bulunmakta ve dersleri birlikte ysrutmenin yanı sıra օęrencileri birlikte değerlendirmektedir.

DERS KİTAPLARI VE օęRENME MATERYALLERİ

- Tm derslerden օęretim bir ders kitabına değil, օęretim programına dayalıdır – derste օęretmen ders kitabından bir ders uygulamaz, օęretim programından değerlendirme standartlarının elde edilmesine yol ağan etkinlikler uygular. Ders kitapları, 1. sınıftan 3. sınıfa kadar olan ders kitaplarında olduğu gibi, yalnızca sınıf ęalıŐması için planlanan alıŐtırmaları veya diğer etkinlikleri iğeriyorsa derste kullanılabilir.
- Eğitimi Geliştirme Bsrusu tarafından hazırlanan ęalıŐma materyalleri, ders kitaplarının yerine kullanılabilir. Ders kitaplarının zamanında sağlanamadığı durumlarda (kalitesizlik nedeniyle kullanımdan kaldırılmıŐ, onaylanma prosedürü tamamlanmamıŐ veya ilgili yazar

yok), öğrencilerin öğrenmesini kolaylaştırmak için Eğitimi Geliştirme Bürosu öğrenme materyalleri hazırlar.

- Ders kitaplarının sağlanmadığı konular için Büro, öğretmenleri öğretimde desteklemek için kılavuzlar hazırlar.
- Ders kitapları, öğrencilerin çalıştıkları içerik hakkında bilgi edinmelerine yardımcı olan öğrenme araçlarından sadece biridir. Değerlendirme standartlarının bir kısmı ders kitaplarında yer alan bilgilerle tam olarak kapsamamaz, bu nedenle derslerde öğretim programının bir parçası olan etkinliklerin ihtiyaçları için öğretmenler tarafından oluşturulan öğretim materyallerini kullanmak gerekir.
- Öğretmenler, sınıflarında kendi seçtikleri ve uyarladıkları (resmi olarak sunulanlardan bağımsız olarak) veya öğrencileriyle öğretimin etkili bir şekilde uygulanmasının ihtiyaçları için bağımsız olarak oluşturdukları öğretim materyallerini kullanma özgürlüğüne sahiptir. Materyaller şu şekilde hazırlanabilir: *metin biçiminde* (kaynaklar, bilgi kaynakları veya edinilen bilgi düzeyini belirleme ve kendi kendine kontrol etme materyali olarak kullanılır), *görsel, işitsel ve görsel-işitsel biçimde* (örneğin, televizyondaki eğitici ve belgesel programlar) veya İnternet, kaydedilmiş müzik, farklı seslerle ses kayıtları vb.) veya *dijital biçimde* (dijital ders kitaplarına benzer) hazırlanabilir.
- Öğretmenler mesleki aktif çerçevesinde ve belediye yani devlet düzeyinde öğretim materyallerini meslektaşları ile paylaşmaya teşvik edilir.

EV ÖDEVİ

- Ev ödevleri, öğretim programında belirtilen belirli öğrenme sonuçlarını elde etmek için destek olarak görev yapar. Tüm derslerde (öğretmenin gerekli gördüğü veya öğrencilerin ilgi gösterdiği kısımlar için) ev ödevi verilmesi ve her gün farklılık göstermesi önerilir.
- 1 ve 3. sınıf öğrencileri için ev ödevleri, ilgiyi geliştirmeye ve okuma isteğini artırmaya yönelik olarak tasarlanan etkinlikler olarak gerçekleştirilir; öğrenilenleri çeşitli medyalar kullanarak sunma, anlayarak okuma, duyguları ifade etme, matematiksel ve basit problem çözme görevleri, doğru cevaplar verme, açıklamalar yapma gibi.
- 1 ve 3. sınıf öğrencileri, zorunlu devam süresi boyunca okulda ev ödevlerini tamamlarlar.
- 4 ve 6. sınıf öğrencileri için ev ödevleri, öğrenciyi düşündüren ve kanıtlarla desteklenen problemler çözmeye yönlendirir, çok sayıda dersin bilgisini entegre etmeyi ve bunları günlük problemleri çözmeye ve çevrelerinden gelen materyallerle ilişkilendirerek öğrencilerin ilgi alanlarına bağlamayı sağlar; kitaplardan, gazete makalelerinden ve doğrulanmış web sitelerinden metinlerle anlama yoluyla okuma teşvik eder.

- 4 ile 6. sınıf öğrencileri için ev ödevlerinin önemli bir kısmının okulda gözden geçirilip/tartışılması önerilir, evde çalışma süresinin 4. sınıf için 40 dakika, 5. sınıf için 50 dakika ve 6. sınıf için 60 dakikayı aşmaması tavsiye edilir. Ev ödevlerin tamamlanmasında ailelerin dahil edilmemesi önerilir.
- 4 ile 6. sınıf öğrencileri için ev ödevleri dijital platformlar kullanılarak planlanabilir ve atanabilir.
- 7 ile 9. sınıf öğrencileri için ev ödevleri, öğrenciyi daha derin öğrenmeye yönlendiren (düşünme ve kanıtlarla desteklenmiş bir yaklaşım gerektiren), çok sayıda dersin bilgisini entegre etmeyi ve günlük yaşam sorunlarını çözme ve öğrenci projeleri geliştirme süreçlerine katkıda bulunmayı hedefleyen problemlerle karşı karşıya bırakır; kitaplardan, gazete makalelerinden ve doğrulanmış web sitelerinden metinlerle anlama yoluyla okuma teşvik eder.
- 7 ile 9. sınıf öğrencileri için ev ödevlerinin önemli bir kısmının okulda gözden geçirilip/tartışılması önerilir, evde çalışma süresinin 7. sınıf için 70 dakika, 8. sınıf için 80 dakika ve 9. sınıf için 90 dakikayı aşmaması tavsiye edilir. Ev ödevlerinin tamamlanmasında ailelerin dahil edilmemesi önerilir.
- 7 ile 9. sınıf öğrencileri için ev ödevleri dijital platformlar kullanılarak planlanabilir ve atanabilir.
- Ev ödevlerini veren öğretmen, her öğrencinin ev ödevlerini ne kadar başarılı bir şekilde tamamladığını düzenli olarak izlemek ve ev ödevlerinin öğrenmeye ve başarıya katkı sağladığını gösteren bireysel geri bildirimler vermekle yükümlüdür..

PEDAGOJİK KAYITLAR VE EVRAKLAR

- İlköğretimdeki reformlarla birlikte, öğretmenlerin pedagojik kayıt ve belgelerini yönetmeleri giderek daha da basitleştirilmiştir:
- Öğretmenler sadece elektronik günlük tutarlar.
- Ders kaydı bölümünde, her öğretmen yalnızca derste geliştirilen içeriği ve değerlendirme standartlarını kaydeder.
- Elektronik günlüğe, son öğretim yılından itibaren aşağıdaki bilgiler de girilir::-
 - Öğretimin iki öğretmen tarafından yürütüldüğü programın derslerin kaydedildiği bölümde (öğrencilerin aynı sınıftan uzun süre kalması, tam gün öğretim denilen, beden eğitimi dersi için vb.) belirli konuyu uygulayan iki öğretmenin ad ve soyadlarını girme seçeneği vardır.
 - Serbest öğrenci etkinlikleri (ders dışı ve diğer etkinlikler) ile ilgili bölüm aşağıdaki alt başlıklara ayrılmıştır:

Sınıf Topluluk Dersi

Ek ders

Takviye ders

Ders dışı ve diğer faaliyetler

Alt başlıklardan etkinlikler doldurulurken bu etkinlikleri yuruten oğretmenin/oğretmenlerin adı ve soyadı belirtilir.

- Ders dışı etkinliklerin, ek ve takviye derslerin oğretimin uygulaması yalnızca elektronik gurnalukte kaydedilir.